

ЕВРОПЕЙСКИ
ФОРМАТ НА
АВТОБИОГРАФИЯ



ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име	д-р ПЕТЯ НИКОЛАЕВА ГЕОРГИЕВА
Постоянен адрес	България, гр. Асеновград 4230, ул. Неофит Рилски 1
Настоящ адрес	България, гр. Пловдив 4001, ЖР Хр. Смирненски, бул. Пещерско шосе 82Б, бл. 3, ет. 3, ап. 18
Телефон	0897 898923
E-mail	p_toleva@abv.bg ; p_georgieva@au-plovdiv.bg
ORCID	https://orcid.org/0000-0003-0222-4051
НАЦИД	https://ras.nacid.bg/dissertation-preview/41650
Националност	Българка
Дата на раждане	16 НОЕМВРИ 1978 г.
Семейно положение	ОМЪЖЕНА С ДВЕ ДЕЦА

ТРУДОВ СТАЖ

• Дати (от-до)	06 март 2017 -
• Име и адрес на работодателя	Аграрен университет Пловдив, бул. Менделеев № 12, гр. Пловдив 4000
• Вид на дейността или сферата на работа	Университетска Библиотека
• Заемана длъжност	Директор Библиотека
• Основни дейности и отговорности	Организационна и мениджърска дейност; отговорност за текущата информация за основните библиотечни дейности, финансова отговорност; представителни функции и връзки и сътрудничество с други институции, отчетна дейност. Преподавател – докторантски курс „Научна етика и работа с информационни източници“ на български и чужди студенти Редактор в научното сп. „Agricultural sciences“ и поддържане сайта на списанието Администратор за АУ на система за проверка на сходства StrikePlagiarism Изготвяне на Отчети по наука на АУ за МОН Администратор за АУ за БПОН на НАЦИД Ръководене библиотечния екип, който поддържа регистър АС в НАЦИД за публикациите и наукометрията за верификация на преподаватели Участие в 2 пакета (Virtual and Digital Library и Open Science) от европейски проект от 8 държави, в които е Аграрен университет – Пловдив – UNIGreen (България, Исландия, Испания, Италия, Португалия, Белгия, Франция и Полша)
2020-2024	4-годишен мандат – в УС на ББИА (Българска библиотечно-информационна асоциация), отговаряща за университетските библиотеки в България

- Дати (от-до)
 - Име и адрес на работодателя
 - Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност
 - Основни дейности и отговорности
- 07 октомври 2009 – 05.03.2017**
 Регионален Археологически музей - Пловдив, пл. Съединение № 1, гр. Пловдив 4000
 Библиотека „Борис Дякович”
- Библиотекар
 обработка и комплектуване на нови библиотечни документи ; работа с електронни бази данни „Електронен каталог – Книги” и „Научен архив”; извършване на книгообмен с чужди и български институции ; организиране на изложби, работни срещи и презентации; ред. в Годишнки на РАМ Пловдив; поддържане линк на Библиотеката в Интернет страницата на музея; (<http://www.archaeologicalmuseumplovdiv.org/>)
- Дати (от-до)
 - Име и адрес на работодателя
 - Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност
 - Основни дейности и отговорности
- 30.09. 2008 – 06.10.2009**
 Регионална Народна библиотека „Иван Вазов” , ул. Авксентий Велешки № 17, гр. Пловдив 4000
 Обществен информационен център
- библиотекар
 работа с клиенти, изнасяне на презентации и компютърни обучения с граждани, изработване и поддържане на Интернет страницата на Обществения център
- Дати (от-до)
 - Име и адрес на работодателя
 - Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност
 - Основни дейности и отговорности
- Март 2007 – 29.09.2008**
 Регионална Народна библиотека „Иван Вазов” , ул. Авксентий Велешки № 17, гр. Пловдив 4000
 Отдел „Специални сбирки”
- библиотекар
 участие в изготвяне и изпълнение на проект за запазване на редки и ценни колекции, съхранявани в РНБ „Иван Вазов” чрез изготвяне на Електронен каталог, който вече е достъпен в Интернет (<http://ilib.libraryvt.com>)
- Дати (от-до)
 - Име и адрес на работодателя
 - Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност
 - Основни дейности и отговорности
- 06.02.2006 - Март 2007**
 Регионална Народна библиотека „Иван Вазов” , ул. Авксентий Велешки № 17, гр. Пловдив 4000
 Отдел „Методичен”
- Методист библиотека
 маркетинг и управление на библиотеките в региона, изготвяне на стратегически анализ за развитието им, провеждане на обучения (компютърна грамотност, разработване на проекти, SWOT-анализ), семинари, водене на статистически данни за дейността на библиотеките от областта
- Дати (от-до)
 - Име и адрес на работодателя
 - Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност
 - Основни дейности и отговорности
- 02.12.2002 -03.02. 2006**
 Градска библиотека „Паисий Хилендарски” , ул. Цар Иван Асен II № 24, гр. Асеновград 4230
 Отдел „Обработка на библиотечните документи”
- библиотекар
 обработка и комплектуване на нови библиотечни документи ; работа с електронна база данни „Електронен каталог – Книги”
- Дати (от-до)
 - Име и адрес на работодателя
 - Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност
 - Основни дейности и отговорности
- Октомври 2001 - Април 2002**
 Вестник „Утро” , гр. Асеновград
 медия
- репортер
 Изготвяне на статии и подготовка за печат

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

- Дати (от-до)
- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация

- Дати (от-до)
- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация

- Дати (от-до)
- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация

- Дати (от-до)
- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация

МАЙЧИН ЕЗИК

ДРУГИ ЕЗИЦИ

- Четене
- Писане
- Разговор

- Четене
- Писане
- Разговор

- Четене
- Писане
- Разговор

- Четене
- Писане
- Разговор

01.02. 2011 г. – 16.01. 2014 г.

СУ „Св. Климент Охридски” гр. София, Философски факултет, Катедра „Библиотекознание, научна информация и културна политика”
Библиотекознание, научна информация, културна политика

Доктор – 3.5. Обществени комуникации и информационни науки (Книгознание, библиотекознание, библиография)
Защитен дисертационен труд (20.05.2014 г.)

2006 г.

ВТУ „Св. Св. Кирил и Методий” гр. Велико Търново

Библиотекознание, библиография

Специалист библиотекар, библиограф

2001-2003 г.

ПУ „Паисий Хилендарски” гр. Пловдив

Специалност „Бизнес администрация”

магистър

1997-2001 г.

ПУ „Паисий Хилендарски” гр. Пловдив

Специалност „Български език и история”

бакалавър

Български език

Английски език

отлично

отлично

отлично

Немски език

отлично

отлично

ДОБРО

Руски език

отлично

Отлично

добро

Италиански език

отлично

отлично

добро

<p>ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ <i>Координация, управление и адмистрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.</i></p>	<p>Организатор и ръководител на обучителни семинари за библиотекари; Участие в изработване и изпълнение на проекти, свързани с опазване на културното наследство; Участие в научни проекти в областта на библиотечно-информационните технологии; Участие в международни и национални конференции за библиотечни специалисти</p>
<p>ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ <i>Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.</i></p>	<p>компютърна грамотност: Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Publisher), Adobe Photoshop CS, ABBYY FineReader, IrfanView, IBM SPSS Statistics, Internet, Web-site support and design</p>
<p>ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКИ ПРОЕКТИ</p>	<p><u>Дисертационна теза:</u> „Управление и оценка на дейността на българските обществени библиотеки в условията на новата информационна среда” (София, 2014) <u>Теза на следдипломна квалификация:</u> „Библиографски указател на ИК „Хермес” Пловдив (2000-2005)” (Велико Търново, 2006) <u>Магистърска теза:</u> „Стратегически анализ за развитие на Градска библиотека „Паисий Хилендарски” Асеновград” (Пловдив, 2003)</p>
<p>СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МПС</p>	<p>ДА</p>
<p>ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ</p>	<p>НАГРАДИ ОТ КОНКУРСИ „ДЕН НА АКАДЕМИЧНОТО СЛОВО”, ОРГАНИЗИРАНИ ОТ ФСИН С ПРОФ. М. МИХАЙЛОВА ПУ „ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ”, УНИВЕРСИТЕТСКА ФОНДАЦИЯ, ГР. ПЛОВДИВ (ТРИ УЧАСТИЯ - ПЪРВО МЯСТО И ОТЛИЧЕНА С ГРАМОТА)</p> <p>УЧАСТИЯ В ERASMUS+ MOBILITY ЗА БИБЛИОТЕЧНИ СПЕЦИАЛИСТИ В ПОРТУГАЛИЯ, ИТАЛИЯ, ИСПАНИЯ, СЛОВЕНИЯ CERTIFICATE OF ATTENDANCE – UNIVERSITY OF MARIBOR LIBRARY CERTIFICATE OF ACHIEVEMENT OF THE BLENDED INTENSIVE PROGRAMME - OPEN PM2 PROJECT MANAGEMENT METHODOLOGY, ALMERIA</p>